

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Управление образования администрации Советского района

(наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета
Советского района
Муниципального учреждения)



Исполняющий
обязанности начальника
(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

В.В.Бревин

декабря 20 24 г.

13

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №
на 20 24 год и на плановый период 20 25 И 2026 годов

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное автономное образовательное учреждение «Детский сад «Родничок» г.Светский»

Виды деятельности муниципального учреждения

Дошкольное образование

Дошкольная образовательная организация

(указывается вид муниципального учреждения из общероссийского базового перечня
или регионального перечня)

Форма по
ОКУД

Коды
0506001
01.01.2024

Дата начала действия

Дата окончания действия

По ОКВЭД
По ОКВЭД
По ОКВЭД

Коды
85.11

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²

Раздел 01

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

БВ24

1. Наименование муниципальной услуги _____
- Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования _____
2. Категории потребителей муниципальной услуги _____
- Физические лица в возрасте до 8 лет _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги: _____
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³ _____

Уникальный номер ресурсной записи ¹	Показатели, характеризующий содержание муниципальной услуги	Виды образовательных программ (наименование показателя) ²	Категория потребителей (наименование показателя) ³	Возраст обучающихся (наименование показателя) ⁴	Показатели, характеризующий условия (форма) оказания муниципальной услуги	Форма образования и форма реализации образовательных программ ⁵	Сравнительный период пребывания	Показатели качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁶	
								наименование показателя ⁴	единица измерения	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
7	8	9	10	11	12	13	14							
8010110.99.0.БВ2 4ДН82000				От 3 лет до 8 лет	очная	группа полного дня								
8010110.99.0.БВ2 4ДМ62000				От 1 года до 3 лет	очная	группа полного дня								
8010110.99.0.БВ2 4БТ62000				От 3 лет до 8 лет	очная	группа кратковременного пребывания детей								
8010110.99.0.БВ2 4ДМ60000				От 1 года до 3 лет	очная	группа кратковременного пребывания детей								
8010110.99.0.БВ2 4БС40000				От 1 года до 3 лет	очная	группа кратковременного пребывания детей								
Итого														

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер ресурсной заявки ¹	Показатели, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатели, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)			Показатели объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги					Размер платы (цена, тариф) ⁷		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁶	
	Виды образовательных программ ² (наименование показателя) ³	Категория потребителей ⁴ (наименование показателя) ³	Возраст обучающихся ⁴ (наименование показателя) ³	Форма образования и форма реализации образовательных программ ⁴	Справочник периодов пребывания	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
1	2	3	4	5	6	наименование ⁴	количество обучающихся (человек)	количество обучающихся (человеко-дней)	когда по ОКЕИ ⁵	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
8010110.99.0.БВ2 4ДНБ2000			От 3 лет до 8 лет	очная	группа полного дня	Число обучающихся (человек)	792	Число человеко-дней обучения (человеко-дней)		31	31	31						
8010110.99.0.БВ2 4ДМБ2000			От 1 года до 3 лет	очная	группа полного дня	Число обучающихся (человек)	792	Число человеко-дней обучения (человеко-дней)		25	20	20						
8010110.99.0.БВ2 4БТБ2000	адаптированная образовательная программа		От 3 лет до 8 лет	очная	группа полного дня	Число обучающихся (человек)	792	Число человеко-дней обучения (человеко-дней)		94	118	118						
8010110.99.0.БВ2 4ДМБ6000			От 1 года до 3 лет	очная	группа кратковременного пребывания детей	Число обучающихся (человек)	792	Число человеко-дней обучения (человеко-дней)		16	11	11						
8010110.99.0.БВ2 4БС40000	адаптированная образовательная программа		От 1 года до 3 лет	очная	группа кратковременного пребывания детей	Число обучающихся (человек)	792	Число человеко-дней обучения (человеко-дней)		10								
Итого							Число обучающихся (человек)	792	Число человеко-дней обучения (человеко-дней)	540	953	914	914			5	9	48

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.99 №184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

Федеральный закон от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Приказ Минобрнауки России от 30.08.13 №1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"

Приказ Минобрнауки России от 17.10.13 №1155 "Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования"
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Данные о реализуемых образовательных программах, о формах обучения, план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации	По мере актуализации

Часть 2. Сведения о выполняемых работах⁴

Раздел 01

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

--

1. Наименование работы _____

2. Категории потребителей работы _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы³:

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы		Значение показателя качества работы				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁶				
			наименование показателя ⁴	единица измерения	20 24	20 25	20 26	в про- центах		в абсолютных показателях			
					год (очередной финансовый год)	год (1-й год планового периода)	год (2-й год планового периода)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы		описание работы	Значение показателя объема работы				Размер платы (цена, тариф)		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы ⁶	
			наименование показателя ⁴	единица измерения		2024	2025	2026	2024	2025	2026		
						год	год	год	год	год	год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁸

- Основания (порядок и условия) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
 - ликвидация муниципальной образовательной организации;
 - реорганизация муниципальной образовательной организации;
 - приостановление, прекращение действия, аннулирование лицензии муниципальной образовательной организации;
 - иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Советского района.
- Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
 - Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, предоставляемых копия нормативных документов

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
<p>1</p> <p>Документарная проверка (проверка отчетности, учреждения об исполнении муниципального задания)</p>	<p>2</p> <p>2 раза в год до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом</p>	<p>Управление образования администрации Советского района</p>
<p>Плановые выездные проверки</p>	<p>1 раз в 3 года</p> <p>по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований контрольных, надзорных и правоохранительных органов)</p>	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания 2 раза в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания 10 июля текущего года, 10 января года следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания Отчет предоставлять по форме, утвержденной Постановлением Администрации Советского района №36/НПА от 18.01.2016 г. «О формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Советского района и финансировании его выполнения»

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, нет

1. Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

2. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работ (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работ (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

3. Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости администрацией Советского района или органом администрации Советского района, осуществляющим на основании муниципальных правовых актов Советского района от имени администрации Советского района часть функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения, если данное полномочие передано ему в соответствии с правовыми актами Советского района, и единицы их измерения.

4. Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

5. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

6. Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае, если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

7. Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания, указанный показатель не формируется.

8. Заполняется в целом по муниципальному заданию.

9. В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии администрацией Советского района или органом администрации Советского района, осуществляющим на основании муниципальных правовых актов Советского района от имени администрации Советского района часть функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения, если данное полномочие передано ему в соответствии с правовыми актами Советского района, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не применяются. Для предоставления ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания, устанавливаются плановые показатели предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не применяются. Для предоставления ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания, устанавливаются плановые показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года), в случае принятия соответствующего решения администрацией Советского района или органом администрации Советского района, осуществляющим на основании муниципальных правовых актов Советского района от имени администрации Советского района часть функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения, если данное полномочие передано ему в соответствии с правовыми актами Советского района.